

استمارة طلب الأجازة زمنيه للموظف

- الاسم الثلاثي لصاحب الاجازه: .....
- التوقيع لصاحب الاجازه: .....
- مدته الإجازة الزمنية بالساعات: .....
- ساعة الخروج: ..... ساعة العودة: .....
- اسم الثلاثي للبدال القائم بالإعمال مع التوقيع: .....

غير موافق :

موافق :

موافقة المسؤول المباشر :

اسم المسؤول المباشر مع التوقيع :

غير موافق :

موافق :

موافقة مدير الاداره :

اسم مع التوقيع وختم الاداره:

بيان رأي معاون العميد للشؤون الاداريه:

د.قاسم علي خزعل

معاون العميد للشؤون الإدارية

مصادقه عميد كلية التمريض: